



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

**DINAS TENAGA KERJA
KABUPATEN MAGETAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **SINGGIH MUJOKO, S.Sos.**

Jabatan : Plt. Sekretaris

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **GATOT SAPTO PRIYONO, S.Sos, M.Si**

Jabatan : Kepala Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Magetan

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi

Magetan, Januari 2021

Plt. SEKRETARIS

SINGGIH MUJOKO, S.Sos
NIP. 19660505 198803 1 016

Kepala Dinas Tenaga Kerja
Kabupaten Magetan

GATOT SAPTO PRIYONO, S.Sos, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 196305101990111001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
Sekretaris

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya pengelolaan arsip yang tertib, rapi serta ketersediaan dokumen yang berkualitas.	Persentase pegawai yang puas terhadap pelayanan perkantoran.	100 %
2	Meningkatnya kualitas kelembagaan dan kapasitas penyelenggaraan pemerintah daerah dalam upaya peningkatan pelayanan public.	Persentase peralatan dan kelengkapan sarana yang terpelihara.	100 %
3	Meningkatnya penyediaan sarana dan prasarana kerja untuk kelancaran kegiatan dinas.	Persentase penyediaan sarana dan prasana kerja yang memadai.	100 %
4	Meningkatnya pengelolaan urusan kepegawaian, organisasi dan ketatalaksanaan, serta kesejahteraan pegawai.	Persentase pegawai yang puas terhadap pelayanan kepegawaian.	100 %
5	Meningkatnya kualitas perencanaan, penganggaran dan pengendalian program/kegiatan.	Persentase penyusunan dokumen dan laporan yang tepat waktu.	100 %

No.	Program	Anggaran (Rp)
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah/Kota	3.141.369.885,-
2.	Perencanaan Tenaga Kerja	80.490.950,-

Magetan, Januari 2021

~~Kepala Dinas Tenaga Kerja~~
Kabupaten Magetan



GATOT SAPTO PRIYONO, S.Sos, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 196305101990111001

Plt. SEKRETARIS



SINGGIH MUJOKO, S.Sos
NIP. 19660505 198803 1 016



**PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
DINAS TENAGA KERJA**

Jl. Samodra No. 98 Telp & Fax. (0351) 894521 Magetan – 63315
Email : disnaker@magetan.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini.:

Nama : **SRIYATUN, SP**

Jabatan : Plt. Kepala Sub Bagian Keuangan, Perencanaan, Evaluasi, dan Pelaporan
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SINGGIH MUJOKO, S.Sos.**

Jabatan : Plt. Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Magetan
Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, Januari 2021

Plt. Sekretaris

Plt. Kepala Sub Bagian Keuangan,
Perencanaan, Evaluasi, dan Pelaporan

SINGGIH MUJOKO, S.Sos.

Pembina

NIP. 19660505 198803 1 016

SRIYATUN, SP

NIP. 19700923 199803 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini.:

Nama : **VERIDHA YULI RAHMAWATI, A.Md.**

Jabatan : Pengelola Teknologi Informasi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SRIYATUN, SP**

Jabatan : Plt. Kasubag Keuangan Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, Januari 2021

Plt. KEPALA SUB BAGIAN
KEUANGAN PERENCANAAN EVALUASI DAN
PELAPORAN

PENGELOLA TEKNOLOGI INFORMASI

SRIYATUN, SP
NIP. 19700923 199803 2 006

VERIDHA YULI RAHMAWATI, A.Md.
NIP. 19840712 201902 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
Pengelola Teknologi Informasi

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersedianya bahan/data penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan capaian kinerja perangkat daerah	Jumlah bahan/ data penyusunan dokumen perencanaan	11 dokumen
		Jumlah bahan/ data penyusunan dokumen pelaporan kinerja	12 dokumen
2.	Tersedianya bahan dokumen Rencana Tenaga Kerja (RTK)	Jumlah dokumen Rencana Tenaga Kerja (RTK)	1 dokumen
3.	Mengelola data ketenagakerjaan dan transmigrasi	Jumlah data ketenagakerjaan dan transmigrasi	50 data

Magetan, Januari 2021

Plt. KEPALA SUB BAGIAN
KEUANGAN PERENCANAAN EVALUASI DAN
PELAPORAN



SRIYATUN, SP
NIP. 19700923 199803 2 006

PENGELOLA TEKNOLOGI INFORMASI



VERIDHA YULI RAHMAWATI, A.Md.
NIP. 19840712 201902 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
DINAS TENAGA KERJA**

Jl. Samodra No. 98 Telp & Fax. (0351) 894521 Magetan – 63315
Email : disnaker@magetan.go.id

PERJANJIAN KINERJATAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini.:

Nama : **SRIYATUN, SP.**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SINGGIH MUJOKO, S.Sos**

Jabatan : Plt. Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Magetan

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, Januari 2021

Plt. SEKRETARIS DINAS TENAGA KERJA
KABUPATEN MAGETAN

KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN

SINGGIH MUJOKO, S.Sos.
Pembina
NIP. 19660505 198803 1 016

SRIYATUN, SP
NIP. 19700923 199803 2 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
Kasubag. Umum Dan Kepegawaian**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya pengelolaan surat menyurat dan kearsipan	Jumlah surat masuk/keluar, terdistribusinya dan tersimpannya arsip surat secara rapi dan aman	1.500 dokumen
2	Terlaksananya pengelolaan data kepegawaian	Jumlah data kepegawaian dalam Aplikasi SIMPEG, daftar kenaikan pangkat, berkala dan pensium	24 orang PNS
3	Tersedianya sarana dan prasarana kerja yang memadai	Jumlah ketersediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %
4	Tersedianya sarana dan prasarana pegawai yang memadai	- Jumlah gedung sarana kerja yang dipelihara - Jumlah kendaraan dinas yang terpelihara	- 2 unit gedung kantor - 14 unit (3 unit roda 4 dan 11 unit roda 2)

1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	574.388.468
	- Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	161.709.318
	- Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Umum Pemerintahan Daerah	322.879.650
	- Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	89.799.500

Magetan, Januari 2021

Pit. SEKRETARIS DINAS TENAGA KERJA
KABUPATEN MAGETAN

KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN



SINGGIH MUJOKO, S.Sos.
Pembina
NIP. 19660505 198803 1 016



SRIYATUN, SP
NIP. 19700923 199803 2 006



**PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
DINAS TENAGA KERJA**

Jl. Samodra No. 98 Telp./Fax. (0351) 894521 MAGETAN – 63315

Email : disnaker@magetan.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini.:

1. Nama : **SINGGIH MUJOKO, S.Sos**
Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Industrial, Syarat Kerja dan Transmigrasi

Selanjutnya disebut *PIHAK PERTAMA*

2. Nama : **GATOT SAPTO PRIYONO, S.Sos, M.Si**
Jabatan : Kepala Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Magetan

Selanjutnya disebut *PIHAK KEDUA*

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, Januari 2021

Kepala Dinas Tenaga Kerja
Kabupaten Magetan

GATOT SAPTO PRIYONO, S.Sos, M.Si

Pembina Tingkat I

NIP. 196305101990111001

Kepala Bidang Hubungan Industrial, Syarat
Kerja dan Transmigrasi

SINGGIH MUJOKO, S.Sos
NIP. 19660505 198803 1 016

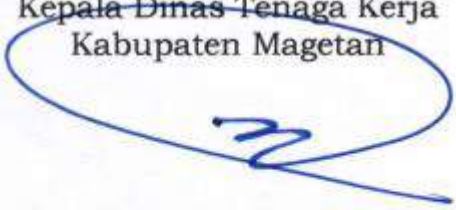
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS TENAGA KERJA**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya KSAD (Kerjasama Antar Daerah) untuk penempatan daerah transmigrasi	Jumlah KSAD (Kerjasama Antar Daerah) untuk penempatan daerah transmigrasi	1 KSAD
2.	Terlaksananya pemberangkatan calon transmigrasi ke daerah penempatan transmigrasi	Jumlah transmigrasi yang terseleksi, mendapat pelatihan dan diberangkatkan ke lokasi transmigrasi	5 KK
3.	Terlaksananya sosialisasi daerah penempatan transmigrasi	Jumlah peserta sosialisasi daerah penempatan transmigrasi	25 orang
4.	Terlaksananya calon transmigran yang terseleksi dan mendapat pelatihan keterampilan	Jumlah transmigran yang terseleksi dan mendapat pelatihan keterampilan	5 KK
5.	Terlaksananya penyelesaian kasus hubungan industrial antara pengusaha dan pekerja	Prosentase kasus ketenagakerjaan yang ditangani	100 %
6.	Terwujudnya draf besar-besaran UMK tahun (n+1) dan meningkatnya kesadaran dan pengetahuan lembaga ketenagakerjaan terhadap norma-norma ketenagakerjaan	Jumlah sosialisasi UMK dan Bimtek penyusunan Peraturan Perusahaan	60 orang
7.	Terwujudnya hubungan industrial yang harmonis antara pemerintah, pengusaha dan pekerja	Jumlah pelaksanaan peringatan hari buruh internasional	1 kali
8.	Terlaksananya penanganan kasus penempatan Tenaga Kerja Indonesia ke luar negeri	Prosentase kasus ketenagakerjaan yang ditangani	100 %
9.	Terlaksananya pemantauan lembaga penyalur tenaga kerja yang mengadakan perjanjian kerja dengan swasta/pemerintah	Jumlah perusahaan pemberi jasa tenaga kerja yang dibina	3 perusahaan

No.	Program/ Kegiatan	Anggaran (Rp)
1.	Program Hubungan Industrial	150.007.050
2.	Program Pembangunan Kawasan Transmigrasi	284.982.055

Magetan, Januari 2021

~~Kepala Dinas Tenaga Kerja
Kabupaten Magetan~~



GATOT SAPTO PRIYONO, S.Sos, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 196305101990111001

Kepala Bidang Hubungan Industrial, Syarat
Kerja dan Transmigrasi



SINGGIH MUJOKO, S.Sos
NIP. 19660505 198803 1 016



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini.:

1. Nama : **HENRY KRISTIYONO, ST.**

Jabatan : Kasi Transmigrasi

Selanjutnya disebut *PIHAK PERTAMA*

2. Nama : **SINGGIH MUJOKO, S.Sos**

Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Industrial, Syarat Kerja dan Transmigrasi

Selanjutnya disebut *PIHAK KEDUA*

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, Januari 2021

Kepala Bidang Hubungan Industrial, Syarat
Kerja dan Transmigrasi

Kasi Transmigrasi

SINGGIH MUJOKO, S.Sos
NIP. 19660505 198803 1 016

HENRY KRISTIYONO, ST.
NIP. 19810216 201001 1 026

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS TENAGA KERJA**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Kerjasama Pembangunan Transmigrasi dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah dokumen kerjasama antar daerah (KSAD) dengan Pemkab Magetan	1 dokumen
2.	Terlaksananya Pemindahan dan Penempatan Transmigran	Jumlah calon transmigran yang diberangkatkan dan menerima bantuan	5 KK
3.	Terlaksananya Penyuluhan Transmigrasi	Jumlah peserta sosialisasi daerah penempatan transmigrasi	25 orang
4.	Terlaksananya Pelatihan Transmigrasi	Jumlah calon transmigran yang terseleksi dan mendapat pelatihan	5 KK

No.	Program	Anggaran (Rp)
	PROGRAM PEMBANGUNAN KAWASAN TRANSMIGRASI	
	Kegiatan	
	Penataan Persebaran Penduduk yang Berasal dari 1 (satu) Dearah Kabupaten / Kota	284.982.055
	Sub Kegiatan	
1.	Penyuluhan Transmigrasi	37.489.500
2.	Koordinasi dan Sinkronisasi Kerjasama Pembangunan Transmigrasi yang Berasal dari 1 (satu) Kabupaten / Kota	59.997.500
3.	Pemindahan dan Penempatan Transmigrasi yang Berasal dari 1 (satu) Kabupaten / Kota	149.998.955
4.	Pelatihan Transmigrasi	37.496.100

Kepala Bidang Hubungan Industrial, Syarat Kerja dan Transmigrasi



SINGGIH MUJOKO, S.Sos
NIP. 19660505 198803 1 016

Magetan, Januari 2021
Kasi Transmigrasi



HENRY KRISTIYONO, ST.
NIP. 19810216 201001 1 026



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN

DINAS TENAGA KERJA

Jl. Samodra No. 98 Telp & Fax. (0351) 894521 Magetan – 63315

Email : disnaker@magetan.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini.:

Nama : **ANDY JOKO PUTRANTO,S.IP**

Jabatan : Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Pertama

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **HENRY KRISTIYONO, ST**

Jabatan : Kepala Seksi Transmigrasi

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, Januari 2021

KEPALA SEKSI TRANSMIGRASI

HENRY KRISTIYONO, ST
NIP. 19810216 201001 1 026

PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT
AHLI PERTAMA

ANDY JOKO PUTRANTO,S.IP.
NIP. 19770119 201001 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI PERTAMA**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Melaksanakan Pengumpulan data dan informasi bahan pemetaan sosial	Jumlah data bahan pemetaan sosial yang dikumpulkan	7 Data
2	Melaksanakan Pengumpulan data bahan evaluasi pemetaan sosial	Jumlah data bahan evaluasi pemetaan sosial yang dikumpulkan	2 Data
3	Membangun relasi sosial	Jumlah laporan kegiatan relasi sosial yang dilaksanakan	12 Laporan
4	Mengumpulkan data bahan evaluasi pembangunan relasi sosial	Jumlah data bahan evaluasi pembangunan relasi sosial yang dikumpulkan	6 Data
5	Melaksanakan pengembangan solidaritas sosial	Jumlah laporan kegiatan pengembangan solidaritas sosial yang dilaksanakan	12 Laporan
6	Mengumpulkan data bahan evaluasi pengembangan solidaritas sosial	Jumlah data bahan evaluasi pengembangan solidaritas sosial yang dikumpulkan	2 Data
7	Melaksanakan pengembangan kesadaran kritis masyarakat untuk perubahan	Jumlah laporan kegiatan pengembangan kesadaran kritis masyarakat yang dilaksanakan	7 Laporan
8	Mengumpulkan data bahan evaluasi pengembangan kesadaran kritis masyarakat untuk perubahan	Jumlah data bahan evaluasi pengembangan kesadaran kritis masyarakat yang dikumpulkan	1 Data
9	Melaksanakan perancangan perubahan kehidupan masyarakat secara partisipatif	Jumlah laporan kegiatan perancangan perubahan kehidupan masyarakat secara partisipatif yang dilaksanakan	6 Laporan
10	mengumpulkan data bahan evaluasi perancangan perubahan kehidupan masyarakat secara partisipatif	Jumlah data bahan evaluasi perancangan perubahan kehidupan masyarakat secara partisipatif yang dilaksanakan	4 Data
11	Melaksanakan identifikasi prakiraan resiko perubahan	Jumlah laporan kegiatan identifikasi prakiraan resiko perubahan yang dilaksanakan	3 Laporan
12	Melaksanakan pengelolaan resiko perubahan	Jumlah laporan kegiatan pengelolaan resiko perubahan yang dilaksanakan	4 Laporan
13	Mengumpulkan data bahan evaluasi terhadap pengelolaan resiko perubahan	Jumlah data bahan evaluasi terhadap pengelolaan resiko perubahan yang dikumpulkan	4 Data
14	Melaksanakan fasilitasi pengelolaan konflik dimasyarakat	Jumlah laporan kegiatan fasilitasi pengelolaan konflik yang dilaksanakan	5 Laporan
15	Mengumpulkan data bahan evaluasi terhadap fasilitasi pengelolaan konflik dimasyarakat	Jumlah data bahan evaluasi terhadap fasilitasi pengelolaan konflik dimasyarakat yang dikumpulkan	4 Data

16	Melakukan identifikasi kebutuhan penyuluhan inovatif	Jumlah laporan kegiatan identifikasi kebutuhan penyuluhan inovatif yang dilaksanakan	3 Laporan
17	Menyusun materi penyuluhan masyarakat	Jumlah dokumen materi penyuluhan masyarakat yang disusun	2 Dokumen
18	Melaksanakan penyuluhan masyarakat	Jumlah laporan kegiatan penyuluhan masyarakat yang dilaksanakan	12 Laporan
19	Mengumpulkan data bahan identifikasi kebutuhan penyuluhan inovatif	Jumlah data bahan identifikasi kebutuhan penyuluhan inovatif	2 Data
20	Melaksanakan identifikasi kebutuhan pelatihan masyarakat	Jumlah laporan kegiatan identifikasi kebutuhan pelatihan masyarakat yang disusun	1 Laporan
21	Melaksanakan pelatihan masyarakat	Jumlah laporan kegiatan pelatihan masyarakat yang dilaksanakan	3 Laporan
22	Mengumpulkan data bahan evaluasi penyelenggaraan evaluasi pelatihan masyarakat	Jumlah data bahan evaluasi penyelenggaraan evaluasi pelatihan masyarakat	3 Data
23	Melakukan identifikasi kebutuhan jenis-jenis pendampingan masyarakat	Jumlah laporan kegiatan identifikasi kebutuhan jenis pendampingan masyarakat yang dilaksanakan	1 Laporan
24	Mengumpulkan data bahan evaluasi proses fasilitasi pelebagaan keterbukaan masyarakat terhadap nilai-nilai baru	Jumlah data bahan evaluasi proses fasilitasi pelebagaan keterbukaan masyarakat terhadap nilai baru	2 Data
25	Mengumpulkan data bahan evaluasi proses fasilitasi pengorganisasian masyarakat	Jumlah data bahan evaluasi proses fasilitasi pengorganisasian masyarakat	2 Data
26	Membuat Buku/karya tulis/pengkajian/survey/evaluasi/laporan yang tidak dipublikasikan namun disimpan di perpustakaan	Jumlah buku/makalah/laporan/survey yang disusun	1 Buku
27	Membuat makalah berupa tinjauan atau ulasan/paparan hasil gagasan sendiri dibidang pemberdayaan masyarakat yang tidak dipublikasikan tetapi didokumentasikan dalam bentuk makalah	Jumlah makalah berupa paparan/deskripsi/gagasan dibidang pemberdayaan masyarakat yang disusun	3 Makalah
28	Mengikuti kegiatan seminar/lokakarya/sosialisasi/Bimtek/Diklat/Rapat teknis sebagai peserta	Jumlah kegiatan seminar/bimtek/diklat/rapat/sosialisasi yang diikuti	3 Laporan

Magetan, Januari 2021

KEPALA SEKSI TRANSMIGRASI

PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT
AHLI PERTAMA

HENRY KRISTİYONO, ST
NIP. 19810216 201001 1 026

ANDY JOKO PUTRANTO, S.IP.
NIP. 19770119 201001 1 010



**PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
DINAS TENAGA KERJA**

Jl. Samodra No. 98 Telp & Fax. (0351) 894521 Magetan – 63315
Email : disnaker@magetan.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini.

Nama : **HIMAWAN KRISTIANTO, S.IP**

Jabatan : Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **HENRY KRISTIYONO, ST**

Jabatan : Kepala Seksi Transmigrasi

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, Januari 2021

KEPALA SEKSI TRANSMIGRASI

PENGGERAK SWADAYA
MASYARAKAT AHLI

HENRY KRISTIYONO, ST
NIP. 19810226 201001 1 026

HIMAWAN KRISTIANTO, S.IP
NIP. 19851120 201001 1 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT**


No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Melaksanakan Pengumpulan Data Dan Informasi Bahan Pemetaan Sosial	Jumlah Data Dan informasi Bahan Pemetaan Sosial Yang Di Kumpulkan	48 Data
2	Melaksanakan Pengumpulan Data Dan Evaluasi Bahan Pemetaan Sosial	Jumlah Data Dan Evaluasi Bahan Pemetaan Sosial Yang Di Kumpulkan	48 Data
3	Membangun Relasi Sosial	Jumlah Laporan Kegiatan Relasi Sosial Yang Di Laksanakan	48 Laporan
4	Mengumpulkan Data Bahan Evaluasi Pembangunan Relasi Sosial	Jumlah Data Bahan Evaluasi Pembangunan Relasi Sosial	48 Data
5	Melaksanakan Pengembangan Solidaritas Sosial	Jumlah Laporan Pengembangan Solidaritas Sosial	48 Laporan
6	Mengumpulkan Data Bahan Evaluasi Pengembangan Solidaritas Sosial	Jumlah Data Bahan Evaluasi Pengembangan Solidaritas Sosial	48 Data
7	Melaksanakan Pengembangan Kesadaran Kritis Masyarakat Untuk Perubahan	Jumlah Laporan Pengembangan Kesadaran Kritis Masyarakat Untuk Perubahan	48 Laporan
8	Melaksanakan Perancangan Perubahan Kehidupan Masyarakat Secara Partisipatif	Jumlah Laporan Perancangan Perubahan Kehidupan Masyarakat Secara Partisipatif	6 Laporan
9	Melaksanakan Pengelolaan Resiko Perubahan	Jumlah Laporan Pengelolaan Resiko Perubahan	6 Laporan
10	Melaksanakan Fasilitasi Pengelolaan Konflik Dimasyarakat	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengelolaan Konflik Dimasyarakat	6 Laporan
11	Menyusun Materi Penyuluhan Masyarakat	Jumlah Dokumen Materi Penyuluhan Masyarakat	1 Dokumen
12	Melaksanakan Penyuluhan Masyarakat	Jumlah Laporan Penyuluhan Masyarakat	12 Laporan
13	Melaksanakan Identifikasi Kebutuhan Pelatihan Masyarakat	Jumlah Laporan Identifikasi Kebutuhan Pelatihan Masyarakat	2 Laporan
14	Melaksanakan Pelatihan Masyarakat	Jumlah Laporan Pelatihan Masyarakat	1 Laporan
15	Mengumpulkan Data Bahan Evaluasi Penyelenggaraan Pelatihan Masyarakat	Jumlah Data Bahan Evaluasi Penyelenggaraan Pelatihan Masyarakat	48 Data

16	Melakukan Identifikasi Kebutuhan Jenis Jenis Pendampingan Masyarakat	Jumlah Laporan Identifikasi Kebutuhan Jenis Jenis Pendampingan Masyarakat	12 Laporan
17	Membuat Buku / Karya Tulis / Pengkajian / Survey / Evaluasi / Laporan Yang Tidak Dipublikasikan Namun Disimpan Diperpustakaan	Jumlah Buku / Karya Tulis / Pengkajian / Survey / Evaluasi / Laporan Yang Tidak Dipublikasikan Namun Disimpan Diperpustakaan	1 Buku
18	Membuat Makalah Berupa Tinjauan Atau Ulasan / Paparan Hasil Gagasan Sendiri Dibidang Pemberdayaan Masyarakat Yang Tidak Dipublikasi Tetapi Didokumentasikan Dalam Bentuk Makalah	Jumlah Makalah Berupa Tinjauan Atau Ulasan / Paparan Hasil Gagasan Sendiri Dibidang Pemberdayaan Masyarakat Yang Tidak Dipublikasi Tetapi Didokumentasikan Dalam Bentuk Makalah	1 Makalah
19	Mengikuti Kegiatan Seminar / Lokakarya / Sosialisasi / Bimtek / Diklat / Rapat Teknis Sebagai Peserta.	Jumlah Kegiatan Seminar / Lokakarya / Sosialisasi / Bimtek / Diklat / Rapat Teknis Yang Di Ikuti.	2 Laporan
20	Melaksanakan Tugas Sebagai Pembantu Bendahara Pengeluaran	Jumlah Kegiatan Sebagai Pembantu Bendahara Pengeluaran	48 Kegiatan

Magetan, Januari 2021

KEPALA SEKSI TRANSMIGRASI

PENGERAK SWADAYA
MASYARAKAT AHLI

HENRY KRISTIYONO, ST
NIP. 19810226 201001 1 026

HIMAWAN KRISTIANTO, S.IP
NIP. 19851120 201001 1 013



**PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
DINAS TENAGA KERJA**

Jl. Samodra No. 98 Telp./Fax. (0351) 894521 MAGETAN – 63315
Email : *disnaker@magetan.go.id*

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini.:

1. Nama : **KURNIA WIRATAMA, SH**
Jabatan : Analis Hukum
Selanjutnya disebut *PIHAK PERTAMA*
2. Nama : **DIDIK EDI PURWANTO, SP**
Jabatan : Kasi Pengupahan, Jaminan Sosial Tenaga Kerja dan
Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial
Selanjutnya disebut *PIHAK KEDUA*

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, Januari 2021

Kasi Pengupahan, Jaminan Sosial
Tenaga dan Penyelesaian Perselisihan
Hubungan Industrial

DIDIK EDI PURWANTO, SP
NIP. 19641021 198802 1 003

Analis Hukum

KURNIA WIRATAMA, SH
NIP. 19800702 201001 1 017

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS TENAGA KERJA**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Mengevaluasi terhadap peningkatan kepesertaan BPJS Ketenagakerjaan	Jumlah laporan evaluasi kepesertaan BPJS Ketenagakerjaan di Kabupaten Magetan	1 kegiatan
2.	Menyelenggarakan monitoring pelaksanaan pemberian THR Tahun 2021 perusahaan di Kabupaten Magetan	Jumlah laporan rekapitulasi monitoring pelaksanaan pemberian THR Tahun 2021 perusahaan di Kabupaten Magetan	1 daftar
3.	Melayani pengaduan pekerja terkait pelaksanaan pemberian THR Tahun 2021 perusahaan di Kabupaten Magetan	Jumlah data aduan terkait pelaksanaan pemberian THR Tahun 2021	1 kegiatan
4.	Melayani konsultasi pencegahan pemogokan, unjuk rasa dan perselisihan hubungan industrial serta konsultasi lainnya di bidang hubungan industrial	Jumlah konsultasi bidang hubungan industrial dari masyarakat pekerja	25 kegiatan
5.	Mengolah hasil survei Kebutuhan Hidup Layak dan Indeks Harga Konsumen	Jumlah perhitungan kebutuhan hidup layak pekerja lajang dengan 3.000 kalori per hari	1 berkas
6.	Menghimpun dan menyusun bahan penetapan Upah Minimum Kabupaten Tahun 2021	Jumlah berkas bahan penetapan Upah Minimum Kabupaten Tahun 2021	1 berkas
7.	Menganalisis hasil penyuluhan dan bimbingan pencegahan perselisihan hubungan industrial, pemogokan, unjuk rasa dan penutupan perusahaan	Jumlah laporan hasil kegiatan penyuluhan dan bimbingan pencegahan perselisihan hubungan industrial, pemogokan, unjuk rasa dan penutupan perusahaan	15 laporan
8.	Menganalisis dan mewawancarai pihak yang berselisih dalam rangka penyelesaian perselisihan hubungan industrial	Jumlah perselisihan hubungan industrial yang diselesaikan melalui perundingan bipartit	6 laporan
9.	Menyampaikan ketentuan Upah Minimum Kabupaten Tahun 2021 dan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai pengupahan lainnya kepada perusahaan	Jumlah laporan kegiatan pembinaan hubungan industrial di perusahaan yang dilaksanakan	30 laporan
10.	Menyusun dan mengetik hasil sidang Dewan Pengupahan	Jumlah draf usulan Upah Minimum Kabupaten Magetan Tahun 2022	1 berkas

dalam rangka penetapan Upah Minimum Kabupaten Tahun 2021		
--	--	--

Magetan, Januari 2021

Kasi Pengupahan, Jaminan Sosial
Tenaga dan Penyelesaian Perselisihan
Hubungan Industrial



DIDIK EDI PURWANTO, SP
NIP. 19641021 198802 1 003

Analisis Hukum



KURNIA WIRATAMA, SH
NIP. 19800702 201001 1 017



**PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
DINAS TENAGA KERJA**

Jl. Samodra No. 98 Telp./Fax. (0351) 894521 MAGETAN – 63315
Email : *disnaker@magetan.go.id*

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini.:

1. Nama : **MUHAMMAD TAUFIK AKBAR, S.Psi.**
Jabatan : Analis Tenaga Kerja
Selanjutnya disebut *PIHAK PERTAMA*
2. Nama : **DIDIK EDI PURWANTO, SP**
Jabatan : Kasi Pengupahan, Jaminan Sosial Tenaga Kerja dan
Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial
Selanjutnya disebut *PIHAK KEDUA*

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, Januari 2021

Kasi Pengupahan, Jaminan Sosial
Tenaga dan Penyelesaian Perselisihan
Hubungan Industrial

DIDIK EDI PURWANTO, SP
NIP. 19641021 198802 1 003

Analis Tenaga Kerja

MUHAMMAD TAUFIK AKBAR, S.Psi.
NIP. 19960115 202012 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS TENAGA KERJA**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Menghimpun dan membuat laporan penetapan norma kerja (perjanjian kerja, peraturan perusahaan, dan perjanjian kerja bersama)	Jumlah laporan penanganan kasus penerapan norma kerja	12 Dokumen
2.	Menyampaikan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai organisasi pekerja/ buruh dan organisasi pengusaha serta pembinaan LKS Bipartit	Melakukan sosialisasi terkait ketentuan perundang-undangan mengenai ketenagakerjaan	60 kegiatan
3.	Menyiapkan dan menulis laporan Peringatan Hari Buruh Internasional daerah	Melakukan kegiatan dan menulis laporan kegiatan Hari Buruh Internasional di daerah	1 laporan
4.	Melaksanakan administrasi dan mendokumentasikan kegiatan pembinaan, bimtek, fasilitasi dan konsultasi dalam pembuatan perjanjian perjanjian kerja, peraturan perusahaan dan perjanjian kerja bersama	Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan pembinaan, bimtek, fasilitasi dan konsultasi	12 laporan
5.	Menganalisis hasil pembinaan LKS Bipartit serta organisasi pekerja, organisasi pengusaha, verifikasi serikat pekerja/ buruh partisipatif	Jumlah laporan hasil pembinaan LKS Bipartit, organisasi pekerja, organisasi pengusaha.	1 laporan

Magetan, Januari 2021

Kasi Pengupahan, Jaminan Sosial Tenaga dan
Penyelesaian Perselisihan
Hubungan Industrial



DIDIK EDI PURWANTO, SP
NIP. 19641021 198802 1 003

Analisis Tenaga Kerja



MUHAMMAD TAUFIK AKBAR, S.Psi.
NIP. 19960115 202012 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN

DINAS TENAGA KERJA

Jl. Samodra No. 98 Telp & Fax. (0351) 894521 Magetan – 63315

Email : disnaker@magetan.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini.:

Nama : **LUCKY DANANG RAGHINA, S.H.**

Jabatan : Analis Bahan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DIDIK EDI PURWANTO. S.P.**

Jabatan : Kepala Seksi Jamsostek, Pengupahan, dan Hubungan Industrial

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, Januari 2021

KEPALA SEKSI JAMSOSTEK, PENGUPAHAN,
DAN HUBUNGAN INDUSTRIAL

ANALIS BAHAN PENYELESAIAN
PERSELISIHAN HUBUNGAN
INDUSTRIAL

DIDIK EDI PURWANTO, S.P.
NIP. 19641021 198802 1 003

LUCKY DANANG RAGHINA, S.H.
NIP. 19870331 202012 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
ANALIS BAHAN PENYELESAIAN PERSELISIHAN HUBUNGAN INDUSTRIAL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menyelenggarakan monitoring pelaksanaan pemberian THR Tahun 2021 perusahaan di Kabupaten Magetan	Jumlah rekapitulasi laporan monitoring pelaksanaan pemberian THR 2021 perusahaan di Kabupaten Magetan.	1 Laporan
2	Melayani pengaduan pekerja terkait pelaksanaan pemberian THR Tahun 2021	Jumlah data aduan terkait pelaksanaan pemberian THR Tahun 2021	1 Laporan
3	Menyiapkan bahan dan administrasi dan mengarsipkan fasilitasi dalam penanganan dan penyelesaian perselisihan hubungan industrial	Jumlah berkas fasilitasi kegiatan penyelesaian perselisihan hubungan industrial	6 Laporan
4	Memberikan telaah terkait pelaksanaan perundingan antara pekerja atau serikat pekerja/ serikat buruh dengan pengusaha dalam rangka mengupayakan dan mencari penyelesaian atas perselisihan hubungan industrial secara bipartit	Jumlah laporan telaah yang dibuat untuk penyelesaian perselisihan hubungan industrial secara bipartit yang dikumpulkan	6 Laporan
5	Menyusun rekomendasi Risalah, Anjuran, Perjanjian Bersama dalam rangka menciptakan hubungan industrial yang harmonis antara pekerja dan pengusaha	Jumlah draf rekomendasi Risalah, Anjuran Perjanjian Kerja Bersama, yang dibuat	6 Laporan
6	Mengevaluasi pelaksanaan perundingan antara pekerja atau serikat pekerja/serikat buruh dengan pengusaha	Jumlah laporan evaluasi pelaksanaan perundingan antara pekerja atau serikat pekerja/buruh dengan pengusaha yang dikumpulkan	6 Laporan
7	Menyampaikan ketentuan perhitungan uang pesangon, uang penghargaan masa kerja, uang penggantian hak dan ganti kerugian sisa PKWT dan ketentuan peraturan perundang-undangan lainnya	Jumlah laporan kegiatan penyampaian ketentuan perhitungan uang pesangon, uang penghargaan masa kerja, uang penggantian hak dan ganti kerugian sisa PKWT dan ketentuan peraturan perundang-undangan lainnya yang dilaksanakan	60 Laporan
8	Menyampaikan ketentuan tehnik negosiasi dalam penyelesaian perselisihan hubungan industrial	Jumlah laporan kegiatan penyampaian ketentuan tehnik negosiasi dalam penyelesaian perselisihan hubungan industrial yang dilaksanakan.	60 Laporan
9	Menyiapkan data terkait penanganan mogok kerja dan penutupan perusahaan serta mengupayakan langkah-langkah pengakhiran pemogokan atau unjuk rasa sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku	Jumlah data terkait penanganan mogok kerja dan penutupan perusahaan serta langkah-langkah pengakhiran pemogokan atau unjuk rasa	6 Laporan
10	Menyebarkan ketentuan Upah Minimum Kabupaten (UMK) dan Upah Minimum Sektoral Kabupaten (UMSK)	Jumlah laporan kegiatan penyebaran ketentuan Upah Minimum Kabupaten (UMK) dan Upah Minimum Sektoral (UMSK) yang dilaksanakan	60 Laporan

11	Menyediakan sarana dan prasarana dalam upaya penyelesaian hubungan industrial	Jumlah laporan kegiatan penyediaan sarana dan prasarana upaya penyelesaian hubungan industrial yang dilaksanakan.	6 Laporan
----	---	---	-----------

Magetan, Januari 2021

KEPALA SEKSI JAMSOSTEK, PENGUPAHAN DAN HUBUNGAN INDUSTRIAL



DIDIK EDI PURWANTO, S.P.
NIP. 19641021 198802 1 003

ANALIS BAHAN PENYELESAIAN PERSELISIHAN HUBUNGAN INDUSTRIAL



LUCKY DANANG RAGHINA, S.H.
NIP. 19870331 202012 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
DINAS TENAGA KERJA

Jl. Samodra No. 98 Magetan ☎/Fax (0351) 894521
M A G E T A N - 63315

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LALU SATRIA UTAMA, SE
Jabatan : Kasi Pelatihan Kerja dan Analisi Produktivitas
Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

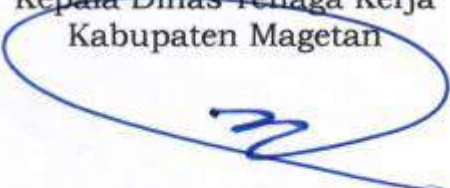
Nama : GATOT SAPTO PRIYONO, S.Sos, M.Si
Jabatan : Kepala Dinas Tenaga Kerja
Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Magetan, Januari 2021

Kepala Dinas Tenaga Kerja
Kabupaten Magetan



GATOT SAPTO PRIYONO, S.Sos, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 196305101990111001

Kasi Pelatihan Kerja & Analisi Produktivitas
Dinas Tenaga Kerja
Kabupaten Magetan



LALU SATRIA UTAMA, SE
NIP. 19711005 200212 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI PELATIHAN KERJA DAN ANALISI PRODUKTIVITAS**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya pelatihan keterampilan kerja berdasarkan unit kompetensi	Jumlah peserta pelatihan kerja berbasis kompetensi dan berbasis masyarakat	105 orang
2	Terlaksananya pembinaan kepada LPK (Lembaga Pelatihan Kerja)	Jlh. LPK (Lembaga Pelatihan Kerja) yang mendapatkan pembinaan	20 LPK
3	Terlaksananya pelatihan kewirausahaan bagi kelompok usaha masyarakat dan terlaksananya sosialisasi produktivitas bagi masyarakat industri, asosiasi, pemerintah dan masyarakat	Jumlah peserta pelatihan kewirausahaan dan jumlah peserta sosialisasi produktivitas	50 dan 30 orang

Kegiatan		Anggaran
1. Kegiatan Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan Unit Kompetensi	1. Sub kegiatan proses pelaksanaan pendidikan dan pelatihan keterampilan bagi pencari kerja berdasarkan klaster kompetensi	Rp. 824.685.545,- Rp. 750.252.235,-
	2. Koordinasi Lintas Lembaga dan Kerja Sama dengan Sektor Swasta untuk Penyediaan Instruktur serta Sarana dan Prasarana Lembaga Pelatihan Kerja	Rp. 35.000.000,-
	3. Pengadaan sarana pelatihan kerja kabupaten / kota	Rp. 39.433.310,-
	2. Kegiatan Pembinaan Lembaga Pelatihan Kerja Swasta	Rp. 56.248.920,-
3. Pengukuran Produktivitas Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	1. Pembinaan lembaga pelatihan kerja swasta	Rp. 56.248.920,-
	1. Pengukuran kompetensi dan produktivitas tenaga kerja	Rp. 125.626.350,- Rp. 125.626.350,-

Magetan, Januari 2021

~~Kepala Dinas Tenaga Kerja
Kabupaten Magetan~~



GATOT SAPTO PRIYONO, S.Sos, M.Si

Pembina Tingkat I

NIP. 196305101990111001

Kasi Pelatihan Kerja & Analisa Produktivitas
Dinas Tenaga Kerja
Kabupaten Magetan



LALU SATRIA UTAMA, SE
NIP. 19711005 200212 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NIKEN PEBRIANTI, S.T.

Jabatan : Fungsional - Instruktur Ahli

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : LALU SATRIA UTAMA, SE

Jabatan : Kasi Pelatihan Kerja dan Analisis Produktivitas

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

.

Magetan, Januari 2021

Kasi Pelatihan Kerja & Analisis Produktivitas

Fungsional - Instruktur Ahli

LALU SATRIA UTAMA, SE
NIP. 19711005 200212 1 007

NIKEN PEBRIANTI, S.T.
NIP. 19860218 202012 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
FUNGSIONAL - INSTRUKTUR AHLI
SEKSI PELATIHAN KERJA DAN ANALISIS PRODUKTIVITAS**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Membantu atasan langsung untuk melaksanakan pelatihan keterampilan kerja berdasarkan unit kompetensi	Jumlah peserta pelatihan kerja berbasis kompetensi dan berbasis masyarakat	105 orang
2	Membantu atasan langsung untuk melaksanakan pembinaan kepada LPK (Lembaga Pelatihan Kerja)	Jumlah LPK (Lembaga Pelatihan Kerja) yang mendapatkan pembinaan	20 LPK
3	Membantu atasan langsung untuk melaksanakan pelatihan kewirausahaan bagi kelompok usaha masyarakat dan terlaksananya sosialisasi produktivitas bagi masyarakat industri, asosiasi, pemerintah dan masyarakat	Jumlah peserta pelatihan kewirausahaan dan jumlah peserta sosialisasi produktivitas	50 dan 30 orang

Kasi Pelatihan Kerja & Analisis Produktivitas



LALU SATRIA UTAMA, SE
NIP. 19711005 200212 1 007

Magetan, Januari 2021

Fungsional - Instruktur Ahli



NIKEN PEBRIANTI, S.T.
NIP. 19860218 202012 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
DINAS TENAGA KERJA

Jl. Samodra No. 98 Magetan ☎/Fax (0351) 894521
M A G E T A N - 63315

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUDI SEPTIYANTO SUSILO, S.T.

Jabatan : Fungsional - Instruktur Ahli

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : LALU SATRIA UTAMA, SE

Jabatan : Kasi Pelatihan Kerja dan Analisis Produktivitas

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kasi Pelatihan Kerja & Analisis Produktivitas

Fungsional - Instruktur Ahli

LALU SATRIA UTAMA, SE
NIP. 19711005 200212 1 007

RUDI SEPTIYANTO SUSILO, S.T.
NIP. 19880915 202012 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
FUNGSIONAL - INSTRUKTUR AHLI
SEKSI PELATIHAN KERJA DAN ANALISIS PRODUKTIVITAS**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Membantu atasan langsung untuk melaksanakan pelatihan keterampilan kerja berdasarkan unit kompetensi	Jumlah peserta pelatihan kerja berbasis kompetensi dan berbasis masyarakat	105 orang
2	Membantu atasan langsung untuk melaksanakan pembinaan kepada LPK (Lembaga Pelatihan Kerja)	Jumlah LPK (Lembaga Pelatihan Kerja) yang mendapatkan pembinaan	20 LPK
3	Membantu atasan langsung untuk melaksanakan pelatihan kewirausahaan bagi kelompok usaha masyarakat dan terlaksananya sosialisasi produktivitas bagi masyarakat industri, asosiasi, pemerintah dan masyarakat	Jumlah peserta pelatihan kewirausahaan dan jumlah peserta sosialisasi produktivitas	50 dan 30 orang

Kasi Pelatihan Kerja & Analisis Produktivitas



LALU SATRIA UTAMA, SE
NIP. 19711005 200212 1 007

Fungsional - Instruktur Ahli



RUDI SEPTIYANTO SUSILO, S.T.
NIP. 19880915 202012 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini.:

1. Nama : **ZAINI SURYONO, S.STP**
Jabatan : Kasi Penempatan Dan Perluasan Kesempatan Kerja
Selanjutnya disebut *PIHAK PERTAMA*

2. Nama : **LALU SATRIA UTAMA, SE**
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Pelatihan Kerja dan Penempatan Tenaga Kerja
Selanjutnya disebut *PIHAK KEDUA*

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, Januari 2021

Plt. Kepala Bidang Pelatihan dan
Penempatan Tenaga Kerja

Kepala Seksi Penempatan dan
Perluasan Kesempatan Kerja

LALU SATRIA UTAMA, SE
NIP. 19711005 200212 1 007

ZAINI SURYONO, S.STP
NIP. 19820622 2002031001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS TENAGA KERJA**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Pelayanan Antar Kerja di Daerah Kabupaten Magetan	Jumlah pencari kerja yang mendapat layanan antar kerja	2400 Org
2.	Terlaksananya JMF/Bursa Kerja	Jumlah tenaga kerja yang ditempatkan melalui fasilitasi penempatan dan penyelenggaraan pameran kesempatan kerja (job fair)	850 Org
3.	Terlaksananya perlindungan dan kompetensi Calon Pekerja Migran Indonesia	Jumlah kasus ketenagakerjaan Pekerja Migran Indonesia yang tertangani	10 kasus

- I. Program Peningkatan Kesempatan Kerja : Rp. 72.752.675
 II. Program Pelindungan dan Pengembangan Lembaga Ketenagakerjaan : Rp. 23.908.100
 III. Program Pembinaan Lingkungan Sosial Bidang Tenaga Kerja : Rp. 249.896.800

Magetan, Januari 2021

Plt. Kepala Bidang Pelatihan dan Penempatan Tenaga Kerja

Kepala Seksi Penempatan dan Perluasan Kesempatan Kerja



LALU Satria UTAMA, SE
NIP. 19711005 200212 1 007



ZAINI SURYONO, S.STP
NIP. 19820622 2002031001



**PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
DINAS TENAGA KERJA**

Jl. Samodra No. 98 Telp & Fax. (0351) 894521 Magetan – 63315
Email : disnaker@magetan.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini.:

Nama : **ARBANGI, A.Md**

Jabatan : Staff / Pengantar Kerja

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ZAINI SURYONO, S.STP**

Jabatan : Kepala Seksi Penempatan dan Perluasan Kesempatan Kerja

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, Januari 2021

KEPALA SEKSI PENEMPATAN DAN
PERLUASAN KESEMPATAN KERJA

PENGANTAR KERJA

ZAINI SURYONO, S.S.STP
NIP. 19820622 200203 1 001

ARBANGI, A.Md
NIP. 198103023 201101 1 014

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGANTAR KERJA**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Membantu terlaksananya program penyebarluasan informasi bursa tenaga kerja	Sebagai Operator pelayanan AK 1 / Kartu Pencari Kerja secara online melalui web kemnaker.go.id	3000 orang / 12 bulan
2	Membantu terlaksananya program penyebarluasan informasi bursa tenaga kerja	Sebagai Petugas Pulahta (Sistem Informasi Pengumpul dan Pengolah Data Ketenagakerjaan)	12 Berkas / 12 Bulan
3	Membantu terlaksananya program pengendalian dan pembinaan lembaga penyalur tenaga kerja	Sebagai staf teknis kegiatan pengendalian dan pembinaan lembaga penyalur tenaga kerja	5 kasus / 12 bulan
4	Membantu terlaksananya program pembinaan dan peltihan ketrampilan kerja bagi tenaga kerja dan masyarakat	Sebagai administrasi program pembinaan dan peltihan ketrampilan kerja bagi tenaga kerja dan masyarakat	9 kegiatan / 12 bulan

Magetan, Januari 2021

KASI PENEMPATAN DAN PERLUASAN
KESEMPATAN KERJA

PENGANTAR KERJA



ZAINI SURYONO, S.STP
NIP. 19820622 200212 1 001



ARBANGI, A.Md
NIP. 19810323 201101 1 014



**PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
DINAS TENAGA KERJA**

Jl. Samodra No. 98 Telp & Fax. (0351) 894521 Magetan – 63315
Email : disnaker@magetan.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini.:

Nama : **PURWATI, A.Md**

Jabatan : Pengantar Kerja

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ZAINI SURYONO, S.STP**

Jabatan : Kepala Seksi Penempatan dan Perluasan Kesempatan Kerja

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, Januari 2021

KEPALA SEKSI PENEMPATAN DAN
PERLUASAN KESEMPATAN KERJA

PENGANTAR KERJA

ZAINI SURYONO, S.S.STP
NIP. 19820622 200203 1 001

PURWATI, A.Md
NIP. 19800924 201101 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGANTAR KERJA**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Membantu terlaksananya kegiatan penyusunan informasi pasar kerja	Sebagai administrasi program peningkatan kesempatan kerja	12 Laporan / 12 bulan
2	Membantu terlaksananya program penyebarluasan informasi bursa tenaga kerja	Sebagai administrasi program penyebarluasan informasi bursa tenaga kerja	160 orang / 12 bulan
3	Membantu terlaksananya program pembinaan dan pelatihan keterampilan kerja bagi tenaga kerja dan masyarakat	Sebagai staf administrasi kegiatan pelatihan keterampilan kerja bagi tenaga kerja dan masyarakat	1 Kegiatan / 12 bulan
4	Membantu terlaksananya program penguatan sarana dan prasarana kelembagaan pelatihan	Sebagai staf administrasi program penguatan sarana dan prasarana kelembagaan pelatihan	2 Pelatihan / 12 bulan

Magetan, Januari 2021

KASI PENEMPATAN DAN PERLUASAN
KESEMPATAN KERJA



ZAINI SURYONO, S.STP
NIP. 19820622 200212 1 001

PENGANTAR KERJA



PURWATI, A.Md
NIP. 19800924 201101 2 002



**PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
DINAS TENAGA KERJA**

Jl. Samodra No. 98 Telp & Fax. (0351) 894521 Magetan – 63315
Email : disnaker@magetan.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini.:

Nama : **TITIN SUWARTINI , A.Md**

Jabatan : Pengantar Kerja

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ZAINI SURYONO, S.STP**

Jabatan : Kepala Seksi Penempatan dan Perluasan Kesempatan Kerja

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, Januari 2021

KEPALA SEKSI PENEMPATAN DAN
PERLUASAN KESEMPATAN KERJA

PENGANTAR KERJA

ZAINI SURYONO, S.S.STP
NIP. 19820622 200203 1 001

TITIN SUWARTINI, A.Md
NIP. 19770806 201001 2 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGANTAR KERJA**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Membantu terlaksananya kegiatan pelayanan antar daerah	Jumlah tenaga kerja yang ditempatkan	12 kegiatan / 12 bulan
2	Membantu terlaksananya kegiatan pengelolaan informasi pasar kerja	Pelayanan informasi yang akurat	12 kegiatan / 12 Bulan
3	Memberikan pelayanan pengerahan penempatan tenaga kerja	Jumlah tenaga kerja yang ditempatkan	36 berkas / 12 bulan

Magetan, Januari 2021

KEPALA SEKSI PENEMPATAN DAN
PERLUASAN KESEMPATAN KERJA

PENGANTAR KERJA



ZAINI SURYONO, S.S.STP
NIP. 19820622 200203 1 001



TITIN SUWARTINI, A.Md
NIP. 19770806 201001 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini.:

1. Nama : **WAHYU SAKTI TRI ATMOJO, S.Psi.**
Jabatan : Analis Tenaga Kerja
Selanjutnya disebut *PIHAK PERTAMA*

2. Nama : **ZAINI SURYONO, S.STP**
Jabatan : Kepala Seksi Penempatan dan Perluasan Kesempatan Kerja
Selanjutnya disebut *PIHAK KEDUA*

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, Januari 2021

Kepala Seksi Penempatan dan Perluasan
Kesempatan Kerja

Analis Tenaga Kerja

ZAINI SURYONO, S.STP
NIP. 19820622 200203 1 001

WAHYU SAKTI TRI ATMOJO S.Psi
NIP. 19950701 202012 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS TENAGA KERJA**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Melaksanakan pengumpulan data dan informasi mengenai pencari kerja	Jumlah data informasi mengenai pencari kerja	12 Dokumen
2.	Menganalisis data mengenai pencari kerja	Jumlah laporan mengenai pencari kerja	12 Laporan
3.	Melaksanakan pengumpulan data dan informasi mengenai CPMI	Jumlah data informasi mengenai CPMI	12 Dokumen
4.	Menganalisis data mengenai CPMI	Jumlah laporan mengenai CPMI	12 Laporan
5.	Melaksanakan pengumpulan data dan informasi mengenai penempatan kerja	Jumlah data informasi mengenai penempatan kerja	12 Dokumen
6.	Menganalisis data mengenai penempatan kerja	Jumlah laporan mengenai penempatan kerja	12 Laporan
7.	Melaksanakan kegiatan job matching melalui job fair/bursa kerja	Melakukan kegiatan job fair	1 Kegiatan
8.	Melaksanakan penyuluhan dan bimbingan jabatan kepada pencari kerja	Melakukan kegiatan penyuluhan dan bimbingan jabatan kepada pencari kerja	4 Kegiatan

Magetan, Januari 2021

Kepala Seksi Penempatan dan Perluasan
Kesempatan Kerja

Analisis Tenaga Kerja



ZAINI SURYONO, S.STP
NIP. 19820622 200203 1 001



WAHYU SAKTI TRI ATMOJO S.Psi
NIP. 19950701 202012 1 005